

査証欄増補

【概要】

- ・ 旅券冊子に40ページの査証ページを追加します。
- ・ 査証欄に余白が無くなったか否かを問わず申請可能です。旅券発給申請時に同時に申請頂くこともできます。
- ・ 1旅券冊子につき1回限り行うことが出来ます。増補してもなおページが不足する場合には、旅券の切替発給を申請してください。

【必要書類】

1. 査証欄増補申請書 1通 (当館にございます)
2. 現在所持している有効な旅券

【所要日数】

申請後翌日交付。(即日交付をご希望の方は、事前にご相談下さい。)

【手数料】

58ラリ

【備考】